

*Załącznik nr 1
do uchwały Zarządu BS w Jaworze
Nr 3 /6 /B/2025
z dnia 04.02.2025 r.*

**Taryfa opłat i prowizji bankowych pozostałych czynności i usług
Banku Spółdzielczego w Jaworze**

Obowiązuje od 10.02.2025 r.

Jawor, luty 2025 r.

SPIS TREŚCI

Zasady pobierania opłat i prowizji bankowych	2
CZĘŚĆ I – POZOSTAŁE USŁUGI	3
Rozdział I POZOSTAŁE CZYNNOŚCI I USŁUGI BANKOWE	3
I. CZYNNOŚCI KASOWE W ZŁOTYCH	3
II. PRZEKAZY W OBROcie DEWIZOWYM**	3
III. INNE OPŁATY I PROWIZJE	3
CZĘŚĆ II – INFORMACJE DODATKOWE	4
IV. ZWOLNIENIA Z PROWIZJI I OPŁAT BANKOWYCH	4
V. WYJAŚNIENIA DODATKOWE	4

Zakres operacji i usług bankowych przedstawionych w „Taryfie opłat i prowizji bankowych dla Klientów Instytucjonalnych Banku Spółdzielczego w Jaworze” zwanej dalej Taryfą dotyczy zasad pobierania opłat i prowizji bankowych.

Zasady pobierania opłat i prowizji bankowych

1. Od pozostałych klientów opłaty i prowizje pobierane są w gotówce w kasach Banku w dniu dokonania operacji bankowej.
2. Pobrane opłaty i prowizje nie podlegają zwrotowi w przypadku odstąpienia od transakcji lub ich anulowania z przyczyn, za które Bank Spółdzielczy nie ponosi odpowiedzialności
3. Wszelkie opłaty i prowizje bankowe pokrywa zleceniodawca operacji chyba, że zawarte umowy stanowią inaczej.
4. Obowiązek ustalania poprawnej wysokości prowizji i opłat od wpłat i wypłat gotówkowych oraz ich pobrania obciąża pracownika przyjmującego dowód wpłaty lub dokument wypłaty od klienta. Fakt pobrania prowizji odnotowuje się na wszystkich odcinkach dowodu.
5. Kwoty pobieranych prowizji i opłat podlegają zaokrągleniu do jednego grosza na zasadach ogólnych.
6. Nie pobiera się prowizji i opłat od:
 - wpłat na cele społeczno - użyteczne na rzecz organizacji i fundacji, oraz których wniesienie upoważnia ofiarodawcę na mocy przepisów szczególnych do uzyskania ulgi w podatku dochodowym,
 - operacji związanych z rozliczeniami pracowników Banku z zakładem pracy,
7. Za operacje dewizowe zlecone przez rezydentów i nierezydentów pobiera się dodatkowo opłaty i prowizje podane przez banki pośredniczące i inne podmioty finansowe przy wykonaniu zlecenia oraz poniesione koszty kurierskie i telekomunikacyjne.
8. Opłaty i prowizje od czynności bankowych w obrocie dewizowym ustalane są w walucie polskiej.
9. Za usługi nietypowe i nie przewidziane w Taryfie Zarząd Banku może ustalić opłatę wg rzeczywistych kosztów lub według umowy z klientem, bądź wyrazić zgodę na odstąpienie od jej pobrania, o ile jest to racjonalnie uzasadnione i nie jest sprzeczne z interesem Banku.

CZĘŚĆ I – POZOSTAŁE USŁUGI

Rozdział I POZOSTAŁE CZYNNOŚCI I USŁUGI BANKOWE

Rozdział I POZOSTAŁE CZYNNOŚCI I USŁUGI BANKOWE			
I. CZYNNOŚCI KASOWE W ZŁOTYCH			
Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	stawka
1.	Wpłaty gotówkowe obce na rachunki prowadzone w Banku		
1.1	dla osób niebędących posiadaczem tego rachunku	od kwoty wpłaty	0,7 % min. 10 zł
1.2	Gminna Spółka Wodna „Strzegom”	od kwoty wpłaty	0,5 % min. 5 zł
1.3	Wpłaty czynszów na rachunki Wspólnot Mieszkaniowych	od kwoty wpłaty	0,2 % min. 3 zł
2.	Wpłaty gotówkowe przekazywane na rachunki prowadzone w innych Bankach:		
2.1	Pozostałe	od kwoty wpłaty	0,7 % min. 12 zł
2.2	ZUS, KRUS, KAS (US, Izba Celna)	od kwoty wpłaty	0,7 % min. 17 zł
3.	Wpłaty i wypłaty gotówkowe na rachunki oszczędnościowe w bankach, z którymi Bank Spółdzielczy w Jaworze zawarł porozumienie w sprawie zastępczej obsługi obrotu oszczędnościowego	od każdej wpłaty	wg porozumienia
4.	Za wymianę gotówki	od kwoty transakcji	1 % min. 12 zł
5.	Wypłata gotówki za pomocą karty płatniczej w kasie Banku UWAGA: Limit pojedynczej transakcji wynosi 1.000 zł	od każdej transakcji	12 zł
II. PRZEKAZY W OBROTCIE DEWIZOWYM**			
Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka obowiązująca
1.	Opłata „Non-STOP – pobierana w sytuacji gdy zleceniodawca nie określi w zleceniu wykonania polecenia wypłaty EOG kodu BIC banku beneficjenta lub numeru rachunku bankowego beneficjenta w strukturze IBAN <i>UWAGA: opłatę pobiera się niezależnie od prowizji pobranej zgodnie z pkt. 1).</i>	od każdego polecenia	30 zł
2.	Realizacja poleceń wypłaty w trybie ekspresowym:		
2.1	w EUR, USD i GBP:		
2.1.1	- z datą waluty „dziś”	od każdego polecenia	100 zł
2.1.2	- z datą waluty „jutro”	od każdego polecenia	80 zł
2.2	w PLN, wyłącznie z datą waluty „jutro”.	od każdego polecenia	80 zł
3.	Zmiany/korekty/odwołanie zrealizowanego przekazu w obrocie dewizowym, wykonane na zlecenie	od każdego polecenia	80 zł + koszty banków trzecich
4.	Zryczałtowane koszty banków pośredniczących pobierane „z góry” od poleceń wypłaty.	od każdego polecenia	80 zł
III. INNE OPŁATY I PROWIZJE			
1.	Za portfel i klucz do skarbca nocnego	miesięcznie	50 zł
2.	Za przyjęcie na zlecenie klienta depozytu (klucze) – miesięcznie	od depozytu	30 zł
3.	Za przyjęcie na zlecenie klienta depozytu, książeczki oszczędnościowej, papiery wartościowe – miesięcznie	od depozytu	20 zł
4.	Wydanie na wniosek Klienta kopii dokumentu wpłaty gotówkowej	od dokumentu	50 zł
5.	Przygotowanie, sporządzenie i przekazanie do Biura Informacji Kredytowej S.A. wniosku Klienta o usunięcie jego danych w rachunku zapisanym w bazie BIK S.A. przed terminem określonym w np. art. 105a ust. 4 Prawa bankowego lub upływem okresu dostawczego np. art. 6 ustawy o ochronie informacji niejawnych)	jednorazowo	Stawka za standardową pojedynczą korektę danych wg obowiązującego cennika BIK S.A. + 50 zł
6.	Przyjęcie zastrzeżenia dokumentu tożsamości	jednorazowo	50 zł

7.	Odwołanie zastrzeżenia dokumentu tożsamości	jednorazowo	50 zł
----	---	-------------	-------

CZĘŚĆ II – INFORMACJE DODATKOWE

I.	ZWOLNIENIA Z PROWIZJI I OPŁAT BANKOWYCH
1.	Zwalnia się z pobierania prowizji i opłat: <ul style="list-style-type: none"> a) Przyjęcie do depozytu weksla na zabezpieczenie spłaty kredytu udzielonego przez BS Jawor, b) Przyjęcie depozytu złożone w BS w związku z zabezpieczeniem udzielonych przez BS Jawor kredytów, c) Wpłaty na rzecz organizacji pożytku publicznego z tytułu przekazania 1% podatku.
II.	WYJAŚNIENIA DODATKOWE
<p>**Przekaz w obrocie dewizowym jest to polecenie wypłaty, przelew regulowany i przelew SEPA. Polecenie przelewu SEPA jest to usługa inicjowana przez płatnika polegająca na umożliwieniu przekazania środków pieniężnych w euro z rachunku płatniczego płatnika na rachunek płatniczy odbiorcy, jeżeli obaj dostawcy lub jeden z dostawców wykonują działalność na obszarze jednolitego obszaru płatności w euro (SEPA).</p> <p>Przelew regulowany jest to polecenie przelewu albo wpłata gotówkowa dokonywana przez Klienta polskiego banku na rachunek beneficjenta prowadzony w innym banku na terytorium Unii Europejskiej oraz Norwegii, Islandii i Lichtensteinu lub przelew zrealizowany na rzecz Klienta polskiego banku, jeśli zleceniodawca wysyła przelew z jednego z ww. krajów, spełniające następujące warunki:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Waluta transakcji EUR; 2) Kwota transakcji mniejsza lub równa EUR 50.000,00; 3) Dyspozycja przelewu zawiera prawidłowy numer konta beneficjenta w standardzie IBAN poprzedzony kodem kraju, w którym jest on prowadzony oraz prawidłowy adres BIC banku (BICcode), który jest równoznaczny z adresem Swift-owym banku (Swift code), do którego jest kierowany przekaz; 4) występuje opcja kosztowa „SHA”. <p>Polecenie wypłaty – skierowana do lub otrzymana z innego banku krajowego lub zagranicznego instrukcja płatnicza polecająca dokonanie wypłaty lub przelewu określonej kwoty pieniężnej na rzecz wskazanego odbiorcy (beneficjenta).</p> <p>Opłaty wyrażone w USD przeliczane i pobierane będą w PLN na podstawie bankowej noty memoriałowej wystawionej przez Bank BPS S.A .Departament Operacji Bankowych – Wydział Bankowości Elektronicznej we Wrocławiu.</p>	

Zarząd
Banku Spółdzielczego
w Jaworze
(podpisy na oryginale)