

*Załącznik nr 1
do uchwały Zarządu BS w Jaworze
Nr 4 / 5 / B / 2021
z dnia 02 .03.2021 r.*

**Taryfa opłat i prowizji bankowych
dla Klientów Indywidualnych
Banku Spółdzielczego w Jaworze**

Jawor, marzec 2021

Spis treści:

Zasady pobierania opłat i prowizji bankowych	str.....3
<u>CZEŚĆ I.OPŁATY I PROWIZJE DLA KLIENTÓW INDYWIDUALNYCH</u>	
Rozdział I. Rachunki depozytowe.	str.....4
I. Rachunek Oszczędnościowo – rozliczeniowy	str.....4
II. Rachunek Oszczędnościowy „Odsetki na Plus”	str6
III. Rachunek płatny na każde żądanie w złotych potwierdzony książeczką oszczędnościową	str.....7
IV. Rachunek oszczędnościowo rozliczeniowy dla rad rodziców i innych jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej	str.....8
V. Rachunek szkolnych kas oszczędnościowych	str.....9
VI. Rachunek z wkładami oszczędnościowymi terminowymi potwierdzonymi książeczką oszczędnościową	str.....9
VII. Dodatkowe czynności związane z obsługą rachunków depozytowych	str.....10
Rozdział II. Bankowość elektroniczna.	str.....11
I. Usługa bankowości internetowej eBankNet	str.....11
II. Usługa powiadomienia SMS	str.....11
III. Bankowość mobilna Planet Mobile	str.....11
Rozdział III. Karty bankowe.	str.....12
I. Karty płatnicze	str.....12
II. Karta kredytowa Visa Credit	str13
Rozdział IV. Kredyty złotowe.	str.....13
I. Kredyty Konsumenckie.	str.....14
II. Kredyty Hipoteczne	str.....14
II. A . Kredyt Mieszkaniowy Mój Nowy Dom	
III. Kredyty Mieszkaniowe „ Mój Dom” udzielone do 02.03.2021 r.	str..... 15
IV. Dodatkowe czynności związane z obsługą Rachunków kredytowych udzielonych do 02.03.2021 r.	
<u>CZEŚĆ II. POZOSTAŁE USŁUGI</u>	
I. Czynności kasowe w złotych	str.....16
II. Przekazy w obrocie dewizowym	str.....16
III. Pozostałe czynności i usługi Bankowe	str.....17
<u>CZEŚĆ III.INFORMACJE DODATKOWE</u>	
I. Zwolnienia z prowizji i opłat.	str.....17
II. Zasady ustalania prowizji i/lub opłat określonych w niniejszej taryfie w granicach „od ...do...”.	str.....18
III. Wyjaśnienia dodatkowe.	str.....19

Zakres operacji i usług bankowych przedstawionych w „**Taryfie opłat i prowizji bankowych w Banku Spółdzielczym w Jaworze dla Klientów indywidualnych**” zwanej dalej Taryfą dotyczy zasad pobierania opłat i prowizji bankowych.

Zasady pobierania opłat i prowizji bankowych

1. Opłaty i prowizje od posiadaczy rachunków bankowych prowadzonych w Banku pobierane są z tych rachunków w dniu dokonania operacji bankowej lub wpłacane w gotówce w kasie.
2. Opłaty i prowizje za usługi o charakterze cyklicznym lub ciągłym, realizowane na zlecenie posiadacza rachunku prowadzonego w Banku mogą być pobierane okresowo w terminach uzgodnionych z klientem, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.
3. Od pozostałych klientów opłaty i prowizje pobierane są w gotówce w kasach Banku w dniu dokonania operacji bankowej.
4. Pobrane opłaty i prowizje nie podlegają zwrotowi w przypadku odstąpienia od transakcji lub ich anulowania z przyczyn, za które Bank Spółdzielczy nie ponosi odpowiedzialności (z wyłączeniem prowizji za udzielenie kredytu konsumenckiego).
5. Wszelkie opłaty i prowizje bankowe pokrywa zleceniodawca operacji chyba, że zawarte umowy stanowią inaczej.
6. Obowiązek ustalania poprawnej wysokości prowizji i opłat od wpłat i wypłat gotówkowych oraz ich pobrania obciąża pracownika przyjmującego dowód wpłaty lub dokument wypłaty od klienta. Fakt pobrania prowizji odnotowuje się na wszystkich odcinkach dowodu.
7. Kwoty pobieranych prowizji i opłat podlegają zaokrągleniu do jednego grosza na zasadach ogólnych.
8. Nie pobiera się prowizji i opłat od:
 - wpłat i wypłat z rachunków lokat oszczędnościowych, rachunków oszczędnościowo-rozliczeniowych oraz rachunków oszczędnościowych, o ile Taryfa nie przewiduje inaczej,
 - wpłat na poczet spłat odsetek i kredytów oraz innych zobowiązań zaciągniętych w Banku oraz wypłat kredytów realizowanych w gotówce,
 - wpłat na cele społeczno - użyteczne na rzecz organizacji i fundacji, oraz których wniesienie upoważnia ofiarodawcę na mocy przepisów szczególnych do uzyskania ulgi w podatku dochodowym,
 - operacji związanych z rozliczeniami pracowników Banku z zakładem pracy,
 - wpłat na rachunki bankowe w przypadku, gdy z umowy zawartej z posiadaczem rachunku wynika, że opłatę uiszcza odbiorca należności.
9. Nie pobiera się opłat za poszukiwanie rachunków bankowych i udzielanie pisemnej informacji o obrotach i stanach rachunków, gdy poszukiwanie dokonywane jest na żądanie osób, o których mowa w art. 110 Prawa bankowego.
10. Określone w niniejszej Taryfie prowizje i opłaty dotyczące kredytów, dotyczą kredytów i pożyczek udzielonych ze środków Banku. W przypadku kredytów i pożyczek udzielanych ze środków lub na podstawie umów zawartych przez Bank Spółdzielczy w Jaworze z innymi bankami i instytucjami (np.: Bank Gospodarstwa Krajowego, Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych) - obowiązują postanowienia tych umów, a w przypadku ich braku należy stosować prowizje i opłaty określone w Taryfie.
11. Za operacje dewizowe zlecone przez rezydentów i nierezydentów pobiera się dodatkowo opłaty i prowizje podane przez banki pośredniczące i inne podmioty finansowe przy wykonaniu zlecenia oraz poniesione koszty kurierskie i telekomunikacyjne.
12. Opłaty i prowizje od czynności bankowych w obrocie dewizowym ustalane są w walucie polskiej.
13. Za usługi nietypowe i nie przewidziane w Taryfie Zarząd Banku może ustalić opłatę wg rzeczywistych kosztów lub według umowy z klientem, bądź wyrazić zgodę na odstąpienie od jej pobrania, o ile jest to racjonalnie uzasadnione i nie jest sprzeczne z interesem Banku.

CZĘŚĆ I – OPŁATY I PROWIZJE DLA KLIENTÓW INDYWIDUALNYCH

Rozdział I RACHUNKI DEPOZYTOWE

I. RACHUNEK OSZCZĘDNOŚCIOWO – ROZLICZENIOWY								
Lp.	Rodzaj usług/czynności	Tryb pobierania	Stawka obowiązująca w zależności od rodzaju rachunku					
			ROR	ROR 13 NA PLUS	ROR SENIOR NA PLUS	ROZINA NA PLUS	ROR INTERNET NA PLUS	PRP* Podstawowy Rachunek Płatniczy
1.	Otwarcie rachunku	jednorazowo	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat
2.	Prowadzenie rachunku: <i>Uwaga: w przypadku prowadzenia rachunku za niepełny miesiąc – opłatę za prowadzenie rachunku pobiera się jak za pełny miesiąc.</i>	miesięcznie	5,00 zł	0,00 zł	3,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	bez opłat
3.	Wpłata na rachunek prowadzony w Banku Spółdzielczym w Jaworze dokonana w jednostkach Banku:							
	a) przez właścicieli, współwłaścicieli i pełnomocników rachunku w formie gotówkowej w kasie Banku	od transakcji	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat
	b) pozostałych Klientów: - w formie gotówkowej	od transakcji	5,00 zł	bez opłat	bez opłat	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł
	- w formie bezgotówkowej, za pomocą karty płatniczej w terminalu POS	od transakcji	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat
4.	Wyplata gotówki z rachunku w jednostce Banku prowadzącej rachunek <i>Uwaga: wypłaty gotówkowe w wysokości przekraczającej 30 tys. zł należy awizować, co najmniej 2 dni przed dokonaniem wypłaty. Wypłata gotówki bez awizowania w kwocie przekraczającej 30 tys. złotych objęta jest prowizją 0,7% od kwoty wypłaty przekraczającej 30 tys. zł. min. 100,00 zł.</i>	od transakcji	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat
5.	Realizacja przelewu z rachunku na rachunki prowadzone:							
	a) w Banku,	od transakcji	1,00 zł	bez opłat	1,00 zł	1,00 zł	1,00 zł	bez opłat

	b) w innych bankach:	od transakcji	3,00 zł	2,00 zł	2,00 zł	3,00 zł	3,00 zł	bez opłat /3,00 zł*
	c) w systemie SORBNET	od transakcji	30,00 zł	ND	30,00 zł	30,00 zł	30,00 zł	30,00 zł
6.	Zlecenie stałe:							
	1) Realizacja na rachunek prowadzony: <i>Uwaga: opłata pobierana za każdorazowe przekazanie środków w ramach zlecenia, nie pobiera się dodatkowej opłaty za przelew.</i>							
	a) w Banku,	od transakcji	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat
	b) w innym banku krajowym.	od transakcji	1,50 zł	1,00 zł	1,50 zł	1,50 zł	1,50 zł	bez opłat / 1,50 zł*
	2) przyjęcie, modyfikacja, odwołanie zlecenia stałego	od dyspozycji	3,00 zł	2,00 zł	2,00 zł	3,00 zł	3,00 zł	3,00 zł
7.	Polecenie zapłaty							
	1) Realizacja polecenia zapłaty z rachunku na rachunek prowadzony: <i>Uwaga: opłata pobierana za każdorazowe przekazanie środków w ramach zlecenia, nie pobiera się dodatkowej opłaty za przelew.</i>							
	a) w Banku,	od transakcji	0,00 zł	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat / 1,00 zł*
	b) w innym banku krajowym,	od transakcji	1,50 zł	1,00 zł	1,50 zł	1,50 zł	1,50 zł	bez opłat /1,50 zł*
	2) przyjęcie, modyfikacja, odwołanie polecenia zapłaty.	od dyspozycji	3,00 zł	2,00 zł	2,00 zł	3,00 zł	3,00 zł	3,00 zł
8.	Wyciąg z konta bankowego:							
	1) odbierany w jednostkach organizacyjnych Banku Spółdzielczego w Jaworze;							
	a) raz w miesiącu	od wyciągu	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat
	b) częściej niż raz w miesiącu	od wyciągu	3,00 zł	3,00 zł	3,00 zł	3,00 zł	3,00 zł	3,00 zł
	2) wysyłany listem zwykłym;							
	a) raz w miesiącu	od przesyłki	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat
	b) częściej niż raz w miesiącu za dany miesiąc	od przesyłki	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł
	3) sporządzony na wniosek Klienta za okres dłuższy niż miesiąc	za każdy miesiąc	7,00 zł	7,00 zł	7,00 zł	7,00 zł	7,00 zł	7,00 zł
9.	Sporządzenie zestawienia transakcji płatniczych na wniosek Posiadacza rachunku:							
	1) za każdy miesiąc roku bieżącego	za każdy miesiąc	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł
	2) za każdy miesiąc roku poprzedniego	za każdy miesiąc	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł
	3) za odpis, kserokopię potwierdzenia za zgodność z oryginałem przelewu lub innego dokumentu ze wskazaniem przez klienta daty i kwoty;	za każdy dokument	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł
	4) za poszukiwanie dokumentów bez wskazania przez klienta daty i kwoty:							
	a) za każdy poszukiwany dzień,	za każdy dzień	6,00 zł	6,00 zł	6,00 zł	6,00 zł	6,00 zł	6,00 zł

	b) za sporządzenie odpisu lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przelewu, wyciągu lub innego dokumentu	za każdy dokument	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł
10.	Zmiana karty wzorów podpisów	jednorazowo	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł
11.	Wysyłanie wezwań (monitów) do zapłaty zaległych opłat i prowizji oraz upomnień z tytułu niedopuszczalnego debetu w rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowym,	za każdy monit	25,00 zł	25,00 zł	25,00 zł	25,00 zł	25,00 zł	25,00 zł
12.	Przyjęcie dyspozycji zapisu na wypadek śmierci, zmiana dyspozycji lub odwołanie dyspozycji	Za każdą dyspozycję	20,00 zł	20,00 zł	20,00 zł	20,00 zł	20,00 zł	20,00 zł
II. RACHUNEK OSZCZĘDNOŚCIOWY – „ODSETKI NA PLUS”								
	Rodzaj usług/czynności	Tryb pobierania	Dla Posiadaczy ROR (stary)	Dla Posiadaczy ROR 13 NA PLUS	Dla Posiadaczy ROR SENIOR NA PLUS	Dla Posiadaczy ROZINA NA PLUS	Dla Posiadaczy ROR INTERNET NA PLUS	PRP* Podstawowy Rachunek Płatniczy
1.	Otwarcie rachunku	jednorazowo	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat	
2.	Prowadzenie rachunku: <i>Uwaga: w przypadku prowadzenia rachunku za niepełny miesiąc – opłatę za prowadzenie rachunku pobiera się jak za pełny miesiąc.</i>	miesięcznie	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	
3.	Wpłata gotówki na rachunek dokonana:							
	a) w jednostkach Banku Spółdzielczego w Jaworze przez właścicieli, współwłaścicieli i pełnomocników rachunku;	od transakcji	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat	
	b) w jednostkach Banku Spółdzielczego w Jaworze przez pozostałych Klientów.	od transakcji	5,00 zł	5,00 zł	bez opłat	5,00 zł	5,00 zł	
4.	Wypłata gotówki z rachunku w jednostce Banku prowadzącej rachunek – I RAZ W MIESIĄCU KALENDARZOWYM	od transakcji	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat	
5.	Wypłata gotówki z rachunku w jednostce Banku prowadzącej rachunek – II RAZ I KAŻDY NASTĘPNY W MIESIĄCU KALENDARZOWYM	od transakcji	8,00 zł.	8,00 zł.	8,00 zł.	8,00 zł.	8,00 zł.	
<i>Uwaga: wypłaty gotówkowe w wysokości przekraczającej 30 tys. zł należy awizować, co najmniej 2 dni przed dokonaniem wypłaty. Wypłata gotówki bez awizowania w kwocie przekraczającej 30 tys. złotych objęta jest prowizją 0,7% od kwoty wypłaty przekraczającej 30 tys. zł. min. 100,00 zł.</i>								

6.	Realizacja I W MIESIĄCU KALENDARZOWYM PRZELEWU z rachunku na rachunki prowadzone:							nie dotyczy
	a) w Banku,	od transakcji	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat	
	b) w innych bankach:	od transakcji	8,00 zł	8,00 zł	8,00 zł	8,00 zł	8,00 zł	
7.	Realizacja II i KAŻDEGO NASTĘPNEGO W MIESIĄCU KALENDARZOWYM PRZELEWU z rachunku na rachunki prowadzone:							
	a) w Banku,	od transakcji	8,00 zł	8,00 zł	8,00 zł	8,00 zł	8,00 zł	
	b) w innych bankach:	od transakcji	8,00 zł	8,00 zł	8,00 zł	8,00 zł	8,00 zł	

III. RACHUNEK PŁATNY NA KAŻDE ŻĄDANIE W ZŁOTYCH POTWIERDZONY KSIĄŻECZKĄ OSZCZĘDNOŚCIOWĄ

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka obowiązująca
1.	Otwarcie rachunku	jednorazowo	bez opłat
2.	Wydanie książeczki	jednorazowo	bez opłat
3.	Prowadzenie rachunku	miesięcznie	bez opłat
4.	Przepisanie książeczki na rzecz innej osoby w drodze cesji	jednorazowo	35,00 zł
5.	Likwidacja książeczki na wniosek klienta. <i>Uwaga: Oplata za likwidację książeczki w przypadku gdy saldo zgromadzonych na niej środków jest niższe niż 10,00 zł pobierana jest w wysokości tego salda.</i>	jednorazowo	10,00 zł
6.	Przyjęcie zgłoszenia o utracie książeczki	jednorazowo	30,00 zł
7.	Wystawienie nowej książeczki w miejsce zniszczonej lub utraconej	jednorazowo	40,00 zł
8.	Przyjęcie dyspozycji na wypadek śmierci, zmiana dyspozycji lub odwołania	jednorazowo	20,00 zł
9.	Wydanie zaświadczenia o stanie oszczędności.	jednorazowo	25,00 zł
10.	Wyplata gotówki w jednostkach organizacyjnych Banku Spółdzielczego w Jaworze <i>UWAGA: - wypłaty gotówkowe w wysokości przekraczającej 30 tys. zł należy awizować, co najmniej 2 dni przed dokonaniem wypłaty. Wypłata gotówki bez awizowania w kwocie przekraczającej 30 tys. złotych objęta jest prowizją 0,7% od kwoty wypłaty przekraczającej 30 tys. zł. min. 100,00 zł.</i>	od operacji	bez opłat

IV. RACHUNEK OSZCZĘDNOŚCIOWO-ROZLICZENIOWY DLA RAD RODZICÓW I INNYCH JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH NIEPOSIADAJĄCYCH OSOBOWOŚCI PRAWNEJ

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka obowiązująca
1.	Otwarcie rachunku	jednorazowo	bez opłat
2.	Prowadzenie rachunku <i>Uwaga: Oplata pobierana raz w miesiącu na zakończenie ostatniego dnia roboczego końącego dany miesiąc z rachunku bankowego Posiadacza bez odrębnej dyspozycji.</i>	miesięcznie	10,00 zł

3.	Wpłata gotówki na rachunek	od operacji	0,3% nie mniej niż 2,00 zł
4.	Wyplata gotówki <i>UWAGA: - wypłaty gotówkowe w wysokości przekraczającej 30 tys. zł należy awizować, co najmniej 2 dni przed dokonaniem wypłaty. Wypłata gotówki bez awizowania w kwocie przekraczającej 30 tys. złotych objęta jest prowizją 0,7% od kwoty wypłaty przekraczającej 30 tys. zł. min. 100,00 zł.</i>	od operacji	0,3% nie mniej niż 2,00 zł
5.	Realizacja przelewu na rachunek prowadzony:		
	a) w Banku;	od operacji	bez opłat
	b) w innych bankach.	od operacji	2,50 zł
	c) w systemie SORBNET	od operacji	30,00 zł
6.	Wydanie blankietów czeków	za jeden blankiet	wg. kosztów zakupu
7.	Przyjęcie zgłoszenia o utracie czeków. <i>Uwaga: opłata pobierana w wymienionej wysokości bez względu na ilość utraconych czeków.</i>	za każde zgłoszenie	25,00 zł
8.	Wyciąg z konta bankowego:		
	a) odbierany w jednostkach organizacyjnych Banku Spółdzielczego w Jaworze;	od wyciągu	Bez opłat
	b) raz w miesiącu wysyłany listem poleconym	za przesyłkę	10,00 zł
	c) sporządzany na dodatkowy wniosek posiadacza rachunku.	za każdy miesiąc	10,00 zł
9.	Dokonanie zmiany dyspozycji formularza wzorów podpisów.	za każdą zmianę	10,00 zł
10.	Likwidacja rachunku.	jednorazowo	bez opłat

V. RACHUNEK SZKOLNYCH KAS OSZCZĘDNOŚCIOWYCH			
Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka obowiązująca
1.	Otwarcie rachunku	nie dotyczy	bez opłat
2.	Prowadzenie rachunku	nie dotyczy	bez opłat
3.	Wpłata gotówki na rachunek	nie dotyczy	bez opłat
4.	Wyplata gotówki z rachunku <i>UWAGA: - wypłaty gotówkowe w wysokości przekraczającej 30 tys. zł należy awizować, co najmniej 2 dni przed dokonaniem wypłaty. Wypłata gotówki bez awizowania w kwocie przekraczającej 30 tys. złotych objęta jest prowizją 0,7% od kwoty wypłaty przekraczającej 30 tys. zł. min. 100,00 zł.</i>	nie dotyczy	bez opłat
5.	Realizacja przelewu na rachunek prowadzony:		
	a) w Banku;	nie dotyczy	bez opłat
	b) w innych bankach.	od operacji	2,50 zł
	c) w systemie SORBNET	od operacji	30,00 zł

6.	Wyciąg z konta bankowego:		
	a) odbierany w jednostkach organizacyjnych Banku Spółdzielczego w Jaworze;	za wyciąg	bez opłat
	b) raz w miesiącu wysyłany listem poleconym	za wysyłkę	10,00 zł
	c) sporządzany na dodatkowy wniosek posiadacza rachunku.	za każdy miesiąc	10,00 zł
7.	Wydanie zaświadczenia, opinii bądź innej pisemnej informacji zgodnie z wnioskiem klienta	za każdy dokument	bez opłat

VI. RACHUNEK Z WKŁADAMI OSZCZĘDNOŚCIOWYMI TERMINOWYMI POTWIERDZONYMI KSIĄŻECZKĄ OSZCZĘDNOŚCIOWĄ

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka obowiązująca
1.	Otwarcie rachunku	jednorazowo	bez opłat
2.	Prowadzenie rachunku	miesięcznie	bez opłat
3.	Wydanie książeczki	jednorazowo	bez opłat
4.	Wpłata gotówki na rachunek	od operacji	bez opłat
5.	Wypłata gotówki z rachunku w jednostce Banku prowadzącej rachunek <i>UWAGA:- wypłaty gotówkowe w wysokości przekraczającej 20 tys. zł należy awizować, co najmniej 2 dni przed dokonaniem wypłaty. Wypłata gotówki bez awizowania w kwocie przekraczającej 20 tys. złotych objęta jest prowizją 0,5% od kwoty wypłaty przekraczającej 20 tys. zł. min. 100,00 zł.</i>	od operacji	bez opłat
6.	Likwidacja książeczki na wniosek klienta <i>UWAGA: Oplata za likwidację książeczki w przypadku gdy saldo zgromadzonych na niej środków jest niższe niż 10,00 zł pobierana jest w wysokości tego salda.</i>		10,00 zł
7.	Przyjęcie zgłoszenia o utracie książeczki	jednorazowo	30,00 zł
8.	Wystawienie nowej książeczki w miejsce zniszczonej lub utraconej	jednorazowo	40,00 zł
9.	Przyjęcie dyspozycji na wypadek śmierci, zmiana dyspozycji lub odwołania	jednorazowo	20,00 zł
10.	Wydanie zaświadczenia o stanie oszczędności	za każdy dokument	25,00 zł

VII. DODATKOWE CZYNNOŚCI ZWIĄZANE Z OBSŁUGĄ RACHUNKÓW DEPOZYTOWYCH

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka obowiązująca
1.	Wydanie zaświadczenia o prowadzeniu rachunku bankowego	za każdy dokument	25,00 zł
2.	Wydanie zaświadczenia na wniosek klienta o wysokości obrotów na rachunku bankowym i opinii o współpracy	za każdy dokument	100,00 zł
3.	Ustanowienie pełnomocnictwa dla innego banku	za każde pełnomocnictwo	50,00 zł

4.	Poszukiwanie rachunków bankowych i oszczędnościowych	za każdy rachunek	20,00 zł
5.	Realizacja tytułu wykonawczego oraz dokumentu mającego moc takiego tytułu	za każdy przekaz na rzecz uprawnionego do prowadzenia egzekucji.	bez opłat
6.	Dokonanie blokady środków na rachunkach bankowych z tytułu zabezpieczenia spłaty zaciąganych kredytów	za każdą zawartą umowę	35,00 zł
7.	Telefoniczne udzielenie informacji o rachunkach bankowych na hasło	miesięcznie	5,00 zł
8.	Wypłata gotówki bez awizowania w kwocie przekraczającej 30 tys. złotych	jednorazowo od kwoty wypłaty przekraczającej 30 tys. zł	0,7% min. 100,00 zł
9.	Nieodebranie w terminie, awizowanej zgodnie z pkt 8. kwoty gotówki przekraczającej 30 tys. zł.	jednorazowo od kwoty wypłaty przekraczającej 30 tys. zł	0,7% min. 100,00 zł
10.	Dopisanie lub odpisanie współwłaściciela rachunku (zmiana rachunku z osobistego na wspólny i odwrotnie)	za każdą dyspozycję	15,00 zł
11.	Udzielenie, zmian, odwołanie pełnomocnictwa do rachunku	za każdą dyspozycję	15,00 zł

Rozdział II BANKOWOŚĆ ELEKTRONICZNA

I. USŁUGA BANKOWOŚCI INTERNETOWEJ eBankNet

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka obowiązująca					
			ROR	ROR 13 NA PLUS	ROR SENIOR NA PLUS	ROZINA NA PLUS	ROR INTERNET NA PLUS	PRP* Podstawowy Rachunek Płatniczy
1.	Aktywacja usługi eBankNet	jednorazowo	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat
2.	Abonament miesięczny za korzystanie z systemu	miesięcznie	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat
3.	Przelew na rachunek bankowy w złotych prowadzony:							
	a) w Banku,	od operacji	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat
	b) w innym banku krajowym.	od operacji	1,50 zł	1,00 zł	1,50 zł	1,50 zł	0,50 zł	bez opłat /1,50 zł *
	c) w innych bankach , realizowany w systemie Express Elixir	od operacji	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł

4.	Realizacja zlecenia stałego na rachunki prowadzone								
	a) w Banku,	od operacji	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat	
	b) w innym banku krajowym	od operacji	1,00 zł	0,50 zł	1,00 zł	1,00 zł	0,50 zł	bez opłat /1,00 zł *	
II. USŁUGA POWIADAMIANIA SMS									
1.	Aktywacja usługi	jednorazowo	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat	nie dotyczy	
2.	Dyspozycja blokady usługi	od dyspozycji	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat	nie dotyczy	
3.	Ponowna aktywacja usługi, zmiana numeru telefonu, zmiana dyspozycji	od dyspozycji	1,00 zł	1,00 zł	1,00 zł	1,00 zł	bez opłat	nie dotyczy	
4.	Oplata za SMS-a z informacją o zmianie salda <i>Uwaga: Informacja przesyłana jest tylko dla zmian w saldzie przekraczających kwotę 20,00 zł.</i>	za każdy SMS	0,25 zł	0,25 zł	0,25 zł	0,25 zł	bez opłat za pierwsze 10 powiadomień 0,25 zł za kolejne	nie dotyczy	
5.	Przesłanie kodu SMS do autoryzacji	każdorazowo	bez opłat						
III. BANKOWOŚĆ MOBILNA Planet Mobile									
1.	Aktywacja usługi	jednorazowo	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat	nie dotyczy	
2.	Abonament miesięczny za korzystanie z systemu	miesięcznie	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat		
3.	Przelew na rachunek bankowy w złotych prowadzony:								
	a) w Banku,	od operacji	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat		
	b) w innym banku krajowym.	od operacji	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat		

Rozdział III KARTY BANKOWE

I.	KARTY PŁATNICZE		VISA/MASTERCARD					MASTERCARD Wydawana do PRP*
	Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka obowiązująca				
ROR				ROR 13 NA PLUS	ROR SENIOR NA PLUS	ROZINA NA PLUS	ROR INTERNET NA PLUS	PRP* Podstawowy Rachunek Płatniczy
1.	Wydanie nowej karty	jednorazowo	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat
2.	Wznowienie karty	za wznowienie	5,00 zł	bez opłat	3,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	bez opłat
3.	Wydanie duplikatu karty	za każdy duplikat	20,00 zł	20,00 zł	20,00 zł	20,00 zł	20,00 zł	20,00 zł
4.	Oplata miesięczna za posiadanie karty	miesięcznie od każdej karty wydanej do rachunku	3,00 zł	bez opłat	bez opłat	3,00 zł	0,00 zł	3,00 zł
5.	Wydanie nowej karty w miejsce zastrzeżonej	jednorazowo	20,00 zł	20,00 zł	20,00 zł	20,00 zł	20,00 z	20,00 zł

6.	Krajowe i zagraniczne, w tym transgraniczne transakcje płatnicze przy użyciu karty debetowej dla transakcji bezgotówkowych *	za operację	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat
7.	Wyplata gotówki *							
	a) we wskazanych bankomatach grupy BPS i innych banków krajowych zgodnie z zawartymi umowami	od transakcji	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat
	b) w innych bankomatach w kraju		3% min. 6 zł	3% min. 6 zł	3% min. 6 zł	3% min. 6 zł	3% min. 6 zł	bez opłat /4,00 zł*
	c) zagraniczne, w tym transakcje transgraniczne przy użyciu karty debetowej dla transakcji gotówkowych w ramach EOG w walucie EURO		3% min. 10 zł	3% min. 10 zł	3% min. 10 zł	3% min. 10 zł	3% min. 10 zł	bez opłat / 3,00 % min. 10,00 zł*
	d) zagraniczne, w tym transakcje transgraniczne przy użyciu karty debetowej dla transakcji gotówkowych w ramach EOG w walucie obcej innej niż EURO oraz poza EOG		3% min. 10 zł	3% min. 10 zł	3% min. 10 zł	3% min. 10 zł	3% min. 10 zł	bez opłat / 3,00 % min. 10,00 zł*
	e) w punktach akceptujących kartę w kraju		3% min. 10 zł	3% min. 10 zł	3% min. 10 zł	3% min. 10 zł	3% min. 10 zł	3% min. 10 zł
	f) w punktach akceptujących kartę za granicą		3% min. 10 zł	3% min. 10 zł	3% min. 10 zł	3% min. 10 zł	3% min. 10 zł	3% min. 10 zł
	g) w placówkach Poczty Polskiej		3% min. 10 zł	3% min. 10 zł	3% min. 10 zł	3% min. 10 zł	3% min. 10 zł	3% min. 10 zł
11.	Wyplata poprzez usługę Cash Back	od wypłaty	0,50 zł	0,50 zł	0,50 zł	0,50 zł	0,50 zł	bez opłat
12.	Sprawdzenie salda w bankomacie świadczącym taką usługę	za każde sprawdzenie	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat
13.	Rozpatrzenie reklamacji	za każdą reklamację	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat
14.	Zastrzeżenie karty	za każdą dyspozycję	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat
15.	Blokada / odblokowanie karty na wniosek Klienta	za każdą dyspozycję	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
16.	Powtórne generowanie i wysyłka PIN na wniosek Użytkownika	za każdą wysyłkę	10,00 zł	bez opłat	bez opłat	10,00 zł	10,00 zł	bez opłat
17.	Zmiana danych użytkownika karty	za każdą zmianę	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat
18.	Awaryjna wypłata gotówki za granicą po utracie karty	jednorazowo	1.000,00 zł	1.000,00 zł	1.000,00 zł	1.000,00 zł	1.000,00 zł	1.000,00 zł

***UWAGA:** dla wszystkich kart VISA w przypadku transakcji bezgotówkowych i wypłat gotówki pobierana jest dodatkowa prowizja Banku przy stosowaniu kursu własnego VISA powiększonego o 3% w przypadku transakcji dokonywanych w walutach innych niż waluta rachunku bankowego

II KARTA KREDYTOWA Visa Credit			
L.P.		Tryb pobierania	Stawka obowiązująca
1.	Wydanie karty nowej	jednorazowo	bez opłat
2.	Wznowienie karty	jednorazowo	20,00 zł
3.	Użytkowanie karty	miesięcznie	8,00 zł
4.	Wydanie duplikatu karty	jednorazowo	20,00 zł
5.	Wydanie/ wznowienie dodatkowej karty kredytowej	jednorazowo	20,00 zł
6.	Obsługa dodatkowej karty kredytowej	rocznie	35,00 zł

7.	Wydanie nowej karty w miejsce zastrzeżonej	jednorazowo	20,00 zł
8.	Zmiana numeru PIN w bankomatach świadczących taką usługę	od zmiany	bez opłat
9.	Powtórne generowanie i wysyłka PIN na wniosek użytkownika karty	od wniosku	10,00 zł
10.	Krajowe i zagraniczne, w tym trans graniczne transakcje płatnicze przy użyciu karty kredytowej dla transakcji bezgotówkowych*	od transakcji	bez opłat
11.	Wyplata gotówki w bankomatach i w kasach banków: a) w kraju	od kwoty transakcji	4,00% min. 10,00 zł
	b) zagraniczne w tym trans graniczne transakcje płatnicze przy użyciu karty kredytowej dla transakcji gotówkowych		4,00 % min. 10,00 zł.
12.	Realizacja przelewu z rachunku karty kredytowej	od kwoty transakcji	3% kwoty przelewu min. 5,00 zł
13.	Sprawdzenie salda w bankomacie	od sprawdzenia	bez opłat
14.	Zmiana danych użytkownika karty	od zmiany	0,00 zł
15.	Czasowe zablokowanie/ odblokowanie karty	jednorazowo	0,00 zł
16.	Zwiększenie limitu kredytowego karty na wniosek użytkownika	jednorazowo	2,00 % min. 50,00 zł.
17.	Obsługa nieterminowej spłaty	jednorazowo	20,00 zł
18.	Wpłata gotówki na rachunek karty kredytowej	od kwoty transakcji	bez opłat
19.	Wydanie na wniosek Klienta zaświadczenia o posiadanej/ zamkniętej karcie kredytowej	jednorazowo	50,00 zł
20.	Minimalna spłata zadłużenia na karcie	miesięcznie od kwoty salda końcowego okresu rozliczeniowego	3% min. 30,00 zł
21.	Wyciągi:		
	a) udostępniane raz w miesiącu w placówce Banku lub wysłane listem zwykłym	miesięcznie	bez opłat
	b) kopia wyciągu sporządzana na wniosek Klienta	jednorazowo	10,00 zł
	c) wysłanie na życzenie Klienta dodatkowej historii rachunku karty za wskazany okres	jednorazowo	25,00 zł

**UWAGA : dla wszystkich kart VISA w przypadku transakcji bezgotówkowych i wypłat gotówki pobierana jest dodatkowa prowizja Banku przy stosowaniu kursu własnego VISA powiększonego o 3% w przypadku transakcji dokonywanych w walutach innych niż waluta rachunku bankowego*

Rozdział IV KREDYTY ŻŁOTOWE

I. KREDYTY KONSUMENCKIE			
Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka obowiązująca
1.	Prowizja za udzielenie kredytu:		
1.1.	Gotówkowego udzielonego na okres:***		
	a)do 5 lat,	od kwoty kredytu	2,00% - 8,00 % min. 50,00 zł
	b)powyżej 5 lat	od kwoty kredytu	3,00% - 9,00 % min. 70,00 zł
	<i>UWAGA: oprocentowanie ustalane jest z uwzględnieniem warunków opisanych w „Instrukcji zasady stosowania indywidualnych warunków i cen produktów bankowych”.</i>		
1.2	Odnawialnego dla posiadaczy rachunków oszczędnościowo-rozliczeniowych w Banku:		
	a) za udzielenie	od kwoty przyznanego kredytu	3,00% min. 70,00 zł
	b) za odnowienie	od kwoty odnowionego kredytu	1,50% min. 50,00 zł
1.3	Sezonowego	od kwoty kredytu	Prowizja dla produktu każdorazowo ustalana Uchwałą Zarządu
1.4	Kredyt EKO	od kwoty kredytu	3,50%
1.5	Kredyt Skonsolidowane zobowiązania	od kwoty kredytu	0,00 %
2.	Prolongowanie terminu spłaty kredytu lub jego części (rat kapitałowych lub odsetek)	od kwoty prolongowanej	3,00% min. 50,00 zł
3.	Zmiana innych postanowień umowy o kredyt, niż wymienione w pkt. 2, dokonywanych na wniosek klienta, wymagających aneksu do umowy	płatna jednorazowo od każdego aneksu	50,00 zł
4.	Oplata przygotowawcza	jednorazowo	bez opłat
II KREDYTY HIPOTECZNE			
II A KREDYT MIESZKANIOWY „MÓJ NOWY DOM”			
Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka obowiązująca
1.	Prowizja za udzielenie kredytu	od kwoty kredytu	- dla kwoty do 500.000,00 zł - 1,5 % - dla kwoty większej niż 500.000,00 zł – 1,0 %
2.	Rozpatrzenie wniosku kredytowego	jednorazowo od wnioskowanej kwoty	0 zł
3.	Uruchomienie kredytu	jednorazowo	0 zł
4.	Podwyższenie kwoty kredytu	jednorazowo	2 % od kwoty podwyższenia

5.	Splata całości lub części kredytu przed terminem		
5.1	do 36 miesięcy od zawarcia umowy	jednorazowo od	1,5%
5.2	powyżej 36 miesięcy od zawarcia umowy	kwoty wcześniejszej spłaty	0%
6.	Prolongowanie terminu spłaty kredytu lub jego części (rat kapitałowych lub odsetek)	od kwoty prolongowanej	3,00% min. 100,00 zł
7.	Zmiana postanowień umowy kredytu na wniosek Kredytobiorcy (z wyłączeniem zmiany przedmiotu zabezpieczenia kredytu pkt 22) wymagających aneksu do umowy	płatna jednorazowo od każdego aneksu	200, 00 zł
8.	Wysyłanie wezwania do dostarczenia wymaganych dokumentów, zgodnie z zawartą umową kredytu	za każde wezwanie	30,00 zł
9.	Przeprowadzenie inspekcji na terenie prowadzonej inwestycji przed wydaniem decyzji kredytowej	za każdą wizytę	0 zł
10.	Przeprowadzenie inspekcji na terenie prowadzonej inwestycji w trakcie trwania umowy	za każdą wizytę	150,00 zł
11.	Wydanie opinii dotyczącej zabezpieczenia kredytu na wniosek Kredytobiorcy	jednorazowo	150,00 zł
12.	Wydanie opinii dotyczącej spłaty kredytu na wniosek Kredytobiorcy	jednorazowo	150,00 zł
13.	Wydanie innych opinii i zaświadczeń bankowych na wniosek Kredytobiorcy	jednorazowo	150,00 zł
14.	Sporządzenie kopii dokumentów na wniosek kredytobiorcy	od każdej kopii dokumentu	50,00 zł
15.	Sporządzenie historii kredytu na wniosek Kredytobiorcy (za okres 12 miesięcy)	jednorazowo	30 zł
16.	Wysyłanie wezwań do zapłaty	jednorazowo	0 zł
17.	Badanie wniosków w księdze wieczystej nieruchomości	jednorazowo	75,00 zł
18.	Wystąpienie przez Bank z wnioskiem o wpis hipoteki w księdze wieczystej	jednorazowo	300,00 zł
19.	Za wydanie dokumentów związanych ze zwolnieniem prawnych zabezpieczeń	za każdą wydaną zgodę	0 zł
20.	Wydanie zgody klientowi na przejęcie przez nowego właściciela nieruchomości zadłużenia zabezpieczonego hipotecznie	za każdą wydaną zgodę	100,00 zł
21.	Inne czynności związane z obsługą kredytów dokonywane na wniosek klienta <i>Uwaga: za wydanie zwolnienia zastawu rejestrowego nie pobiera się prowizji.</i>	za każdą czynność	według kosztów rzeczywistych
22.	Oplata za zmianę przedmiotu zabezpieczenia kredytu	jednorazowo	250,00 zł
23.	Zwolnienie całości lub części zabezpieczenia w trakcie trwania umowy kredytowej	od kwoty kredytu pozostałej do spłaty	do 1,00% min. 150,00 zł
24 .	Wydanie promesy udzielenia kredytu <i>Uwaga: w przypadku uruchomienia kredytu, którego dotyczyła promesa, wartość prowizji za uruchomienie pomniejsza się o prowizję za wydanie promesy.</i>	od wartości kredytu	0,5% min. 100,00 zł

III. KREDYTY MIESZKANIOWE „MÓJ DOM” udzielone do 02.03.2021 r.			
Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka obowiązująca
1.	Prowizja za udzielenie kredytu	od kwoty kredytu	2,00% - 7,00%
2.	Prolongowanie terminu spłaty kredytu lub jego części (rat kapitałowych lub odsetek)	od kwoty prolongowanej	3,00% min. 100,00 zł
3.	Zmiana innych postanowień umowy o kredyt, niż wymienione w pkt.2, dokonywanych na wniosek klienta, wymagających aneksu do umowy	płatna jednorazowo od każdego aneksu	150,00 zł
4.	Wysyłanie wezwania do dostarczenia wymaganych dokumentów, zgodnie z zawartą umową kredytu	za każde wezwanie	30,00zł
5.	Przeprowadzenie inspekcji na terenie prowadzonej inwestycji przed wydaniem decyzji kredytowej	za każdą wizytę	bez opłat
6.	Przeprowadzenie inspekcji na terenie prowadzonej inwestycji w trakcie trwania umowy	za każdą wizytę	100,00 zł
IV. DODATKOWE CZYNNOŚCI ZWIĄZANE Z OBSŁUGĄ RACHUNKÓW KREDYTOWYCH udzielonych do 02.03.2021 r.			
Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka obowiązująca
1.	Wydanie, na wniosek posiadacza rachunku, opinii i zaświadczeń bankowych	za każdy wydany dokument	100,00 zł
2.	Sporządzenie historii kredytu na wniosek kredytobiorcy	za każdy rozpoczęty rok kalendarzowy	30,00 zł
3.	Sporządzenie kopii dokumentów na wniosek kredytobiorcy	od każdej kopii	35,00 zł
4.	Wysyłanie wezwań (monitów) do zapłaty oraz upomnień do dłużnika lub jego poręczycieli (kwota płatna przez dłużnika za każdy wysłany monit)	za każdy wysłany monit	25,00 zł
5.	Za wydanie zaświadczenia celem dokonania wpisu hipoteki lub wykreślenia hipoteki	za każdą wydaną zgodę	30,00 zł
6.	Wydanie zgody klientowi na przejęcie przez nowego właściciela nieruchomości zadłużenia zabezpieczonego hipotecznie	za każdą wydaną zgodę	100,00 zł
7.	Inne czynności związane z obsługą kredytów dokonywane na wniosek klienta <i>Uwaga: za wydanie zwolnienia zastawu rejestrowego nie pobiera się prowizji.</i>	za każdą czynność	100,00 zł
8.	Zmiana prawnego zabezpieczenia kredytu	od kwoty kredytu pozostałej do spłaty	do 1,00% min. 150,00 zł
9.	Zwolnienie całości lub części zabezpieczenia w trakcie trwania umowy kredytowej	od kwoty kredytu pozostałej do spłaty	do 1,00% min. 150,00 zł
10.	Wydanie promesy udzielenia kredytu <i>Uwaga: w przypadku uruchomienia kredytu, którego dotyczyła promesa, wartość prowizji za uruchomienie pomniejsza się o prowizję za wydanie promesy.</i>	od wartości kredytu	0,5% min. 150,00 zł

CZEŚĆ II. POZOSTAŁE USŁUGI

POZOSTAŁE CZYNNOŚCI I USŁUGI BANKOWE			
I. CZYNNOŚCI KASOWE W ZŁOTYCH			
Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	stawka
1.	Wpłaty na rachunki bieżące i pomocnicze podmiotów gospodarczych prowadzone w Banku oraz wpłaty na rachunki prowadzone poza Bankiem realizowane:		
	a) w formie wpłaty gotówki w kasie Banku	od kwoty wpłaty	od 0,50% min 5,00 zł.
	b) w formie bezgotówkowej za pomocą karty płatniczej	od kwoty wpłaty	od 0,50% min 3,0 zł.
2.	Wpłaty gotówkowe przekazywane na rachunki prowadzone w Banku dla:		
	a) G-MZBGKiM Bolków;	od kwoty wpłaty	1,00 zł.
	b) za gospodarowanie odpadami komunalnymi – Gmina Paszowice,	od kwoty wpłaty	1,50 zł.
	c) Spółdzielnia Mieszkaniowa w Świebodzicach	od kwoty wpłaty	bez opłat
	d) Gmina Spółka Wodna „Strzegom”	od kwoty wpłaty	0,40 % min.
3.	Wpłaty gotówkowe przekazywane na rachunki prowadzone w innych Bankach dla:		
	a) Gminy i miasta Strzegom oraz Jawor – za gospodarowanie odpadami komunalnymi,	od kwoty wpłaty	0,50 % min. 2,80 zł.
4.	Wpłaty gotówkowe przekazywane na rachunki prowadzone w Banku dla wspólnot mieszkaniowych:		
	- do 20 lokali mieszkalnych i kwoty 1.000,00 zł włącznie	od kwoty wpłaty	bez opłat
	- do 20 lokali mieszkalnych i kwoty powyżej 1.000,00 zł,	od kwoty wpłaty	0,4% min. 2,00 zł max. 300,00 zł
	- powyżej 20 lokali mieszkalnych od każdej wpłaty	od kwoty wpłaty	0,4% min. 2,00 zł max. 300,00 zł
5.	Wpłaty i wypłaty gotówkowe na rachunki oszczędnościowe w bankach, z którymi Bank Spółdzielczy w Jaworze zawarł porozumienie w sprawie zastępczej obsługi obrotu oszczędnościowego		od każdej wpłaty wg porozumienia
6.	Za wymianę gotówki	od kwoty transakcji	1,00 % min. 2,00 zł
7.	Wypłata gotówki za pomocą karty płatniczej w kasie Banku UWAGA! Limit pojedynczej transakcji wynosi 1.000,00 zł	od każdej transakcji	2,00 zł
8.	Wypłata gotówki bez awizowania w kwocie przekraczającej 30 tys. złotych.	jednorazowo, od kwoty wypłaty przekraczającej 30 tys. zł.	0,7%. min. 100,00 zł
9.	Nieodebrana w terminie, awizowana zgodnie z pkt 7. kwota gotówki przekraczająca 30 tys. zł.	jednorazowo, od kwoty wypłaty przekraczającej 30 tys. zł.	0,7% min. 100,00 zł

II. PRZEKAZY W OBROTCIE DEWIZOWYM**			
Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka obowiązująca
1.	Realizacja (skup) przekazów w obrocie dewizowym, otrzymywanych z banków krajowych i zagranicznych		
	1) Polecenia przelewu SEPA	od każdego polecenia	12,00 zł.
	2) Przelewy regulowane	od każdego polecenia	16,00 zł.
	3) Polecenia wypłaty	od każdego polecenia	16,00 zł.
	4) Świadczenia emerytalno – rentowe	od każdego polecenia	10,00 zł.
	5) Opłata „Non-STP – pobierana w sytuacji gdy zleceniodawca nie określi w zleceniu wykonania polecenia wypłaty EOG kodu BIC banku beneficjenta lub numeru rachunku bankowego beneficjenta w strukturze IBAN <i>Uwaga: opłatę pobiera się niezależnie od prowizji pobranej zgodnie z pkt. 3).</i>	od każdego polecenia	30,00 zł.
2.	Realizacja (sprzedaż) przekazów w obrocie dewizowym, otrzymanych z banków krajowych i zagranicznych		
	1) Przelewy SEPA.	od każdego polecenia	12,00 zł.
	2) Przelewy regulowane.	od każdego polecenia	16,00 zł.
	3) Polecenia wypłaty.	od każdego polecenia	16,00 zł.
	4) Opłata „Non-STP – pobierana w sytuacji gdy zleceniodawca nie określi w zleceniu wykonania polecenia wypłaty EOG kodu BIC banku beneficjenta lub numeru rachunku bankowego beneficjenta w strukturze IBAN. <i>Uwaga: opłatę pobiera się niezależnie od prowizji pobranej zgodnie z pkt. 3).</i>	od każdego polecenia	30,00 zł.
	5) Realizacja (sprzedaż przelewów regulowanych i poleceń wypłaty w trybie ekspresowym: <i>Uwaga: opłatę wyszczególnioną w lit. a) i lit. b) pobiera się niezależnie od prowizji pobranej zgodnie z pkt 2-3:</i>		
	W trybie ekspresowym w EUR, USD i GBP:		
	- z datą waluty „dzisiaj”	od każdego polecenia	80,00 zł.
	- z datą waluty „jutro”	od każdego polecenia	50,00 zł.
	a) W trybie ekspresowym w PLN, wyłącznie z datą waluty „jutro”.	od każdego polecenia	50,00 zł
6) Zmiany/korekty/odwołanie zrealizowanego przekazu w obrocie dewizowym, wykonane na zlecenie BS.	od każdego polecenia	75,00 zł. + koszty banków trzecich	
7) Zryczałtowane koszty banków pośredniczących pobierane „z góry” od poleceń wypłaty.	od każdego polecenia	50,00 zł.	
III. POZOSTAŁE CZYNNOŚCI I USŁUGI BANKOWE			
1.	Za portfel i klucz do skarbca nocnego		35,00 zł
2.	Za przyjęcie na zlecenie klienta depozytu (klucze) – miesięcznie		5,00 zł
3.	Za przyjęcie na zlecenie klienta depozytu, książeczki oszczędnościowej, papiery wartościowe – miesięcznie		5,00 zł
4.	Opłata za udzielenie informacji stanowiących tajemnicę bankową		bez opłat
5.	Przeniesienie rachunku do innego banku		20,00 zł

CZEŚĆ III. – INFORMACJE DODATKOWE

I	Zwolnienia z prowizji i opłat bankowych.
1.	Zwalnia się z pobierania prowizji i opłat:
	a) Przyjęcie do depozytu weksla na zabezpieczenie spłaty kredytu udzielonego przez BS Jawor,
	b) Przyjęcie depozytu złożone w BS w związku z zabezpieczeniem udzielonych przez BS Jawor kredytów,
	c) Wpłaty na rzecz organizacji pożytku publicznego z tytułu przekazania 1% podatku.

II. Zasady ustalania prowizji lub opłat określonych w niniejszej taryfie w granicach „od ...do...”

W przypadku gdy opłata bądź prowizja znajduje się w zakresie „od do...” górną wartość zakresu pomniejsza się we wskazanych poniżej przypadkach i wartościach, które mogą się sumować:

LP	Warunek pomniejszenia	Wartość pomniejszenia
1.	Wnioskodawca posiada rachunek bankowy w BS w Jaworze od minimum 3 miesięcy z wpływami z tytułu wynagrodzenia, świadczenia emerytalnego, rentowego lub innego stałego źródła dochodu akceptowalnego przez BS w Jaworze zgodnie z obowiązującymi regulacjami wewnętrznymi.	1 pp
2.	Wnioskodawca otworzy rachunek Bankowy najpóźniej w dniu podpisania umowy kredytowej i zadeklaruje stałe wpływy z tytułu wynagrodzenia, świadczenia emerytalnego, rentowego lub innego stałego źródła dochodu akceptowalnego przez BS w Jaworze zgodnie z obowiązującymi regulacjami wewnętrznymi.	1pp
3.	Wnioskodawca posiada kredyt w rachunku bankowym prowadzonym w BS w Jaworze.	1 pp
4.	Wnioskodawca posiada kartę płatniczą wydaną przez BS w Jaworze.	0,5 pp
5.	Wnioskodawca korzysta z bankowości internetowej eBankNet obsługującej rachunek bankowy prowadzony w BS w Jaworze.	0,5 pp
6.	Wnioskodawca posiada min. jedno, czynne zlecenie stałe w rachunku bankowym prowadzonym w BS w Jaworze.	0,5 pp
7.	Wnioskodawca posiada lokatę bankową, terminową w BS w Jaworze.	0,5 pp
8	Wnioskodawca posiada w BS w Jaworze inny, czynny produkt o charakterze kredytowym z wyłączeniem kredytu w rachunku bankowym o którym mowa w pkt. 3.	1pp

IV. Wyjaśnienia dodatkowe.

*Opłata w wysokości 0,00 zł. dotyczy transakcji, w tym prowadzenie rachunku zgodnie z ustawą Prawo bankowe art. 59 a ust. 4 oraz Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 14 lipca 2017 r. w sprawie usług reprezentatywnych powiązanych z rachunkiem płatniczym PRP (Podstawowy Rachunek Płatniczy) dotyczy transakcji objętych limitem,tj:

Zgodnie z ustawą z dnia 30 listopada 2016 r. o zmianie ustawy o usługach płatniczych oraz niektórych innych ustaw art. 59ie ust. 2 –krajowe transakcje płatnicze w pakiecie 5 sztuk miesięcznie, liczone łącznie dla wszystkich kanałów, są zwolnione z opłat, za każdą kolejną w miesiącu kalendarzowym transakcję płatniczą Bank pobiera opłatę zgodnie z Taryfą Prowizji i Opłat Bankowych.

**Przekaz w obrocie dewizowym jest to polecenie wypłaty, przelew regulowany i przelew SEPA. Polecenie przelewu SEPA jest to usługa inicjowana przez płatnika polegająca na umożliwieniu przekazania środków pieniężnych w euro z rachunku płatniczego płatnika na rachunek płatniczy odbiorcy, jeżeli obaj dostawcy lub jeden z dostawców wykonują działalność na obszarze jednolitego obszaru płatności w euro (SEPA).

Przelew regulowany jest to polecenie przelewu albo wpłaty gotówkowej dokonywane przez Klienta polskiego banku rachunek beneficjenta prowadzony w innym banku na terytorium Unii Europejskiej oraz Norwegii, Islandii i Lichtensteinu lub przelew realizowany na rzecz Klienta polskiego banku, jeśli zlecenie odawcy wysłał przelew z jednego z ww. krajów, spełniając następujące warunki:

- 1) Waluta transakcji EUR;
- 2) Kwota transakcji mniejsza lub równa EUR 50.000,00;
- 3) Dyspozycja przelewu zawiera prawidłowy numer konta beneficjenta w standardzie IBAN poprzedzony kodem kraju, w którym jest on prowadzony oraz prawidłowy adres BIC banku (BIC code), który jest równoznaczny z adresem Swift-owo banku (Swift code), do którego jest kierowany przekaz;
- 4) występuje opcja kosztowa „SHA”.

Polecenie wypłaty –

skierowane do lub otrzymane w innym banku krajowym lub zagranicznym instrukcją płatniczą polecającą dokonanie wypłaty lub przelewu określonej kwoty pieniężnej na rzecz wskazanego odbiorcy (beneficjenta).

Opłaty wyrażone w USD przeliczane i pobierane będą w PLN na podstawie bankowej noty memoriałowej wystawionej przez Bank BPSS.A. Departament Operacji Bankowych – Wydział Bankowości Elektronicznej we Wrocławiu.

***Kredyty gotówkowe - oferowane Klientom produkty kredytowe spełniające kryteria kredytu gotówkowego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i innymi regulacjami zawierającymi ich definicje oraz wskazane jako takie w szczegółowych regulacjach produktowych Banku Spółdzielczego w Jaworze w tym „Metrykach produktu”.

Obowiązuje od dnia 03 marca 2021 roku.